



# PT. MULIA RAYA PRIMA

Jl. Kawalayaan Utama No. 7 Bandung 40286 - Indonesia Phone +(62 22) 731 3711 Fax : (+62 22) 730 7231

Bandung, 17 Desember 2019

No : 031/HRDGA-MRP/XII/2019

Lampiran : -

Perihal : Kerjasama Lowongan Kerja

**Kepada**

**Ketua Divisi Bimbingan Konseling dan Career Center UNIKOM**

**Up. Dr Lilis Puspitawati, SE., M.Si., Ak., CA.**

**di Tempat**

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan kebutuhan tenaga kerja pada perusahaan kami, maka dengan ini kami bermaksud menjalin kerjasama dengan Divisi Bimbingan Konseling dan Career Center UNIKOM untuk pemenuhan kebutuhan tenaga kerja tersebut. Adapun untuk tenaga kerja dan kualifikasi yang kami butuhkan sebagai berikut :

## STAFF AKUNTING

- Pria/ Wanita
- Pendidikan D3/ S1 Akuntansi (Tidak sedang menyelesaikan tugas akhir)
- Menguasai komputer (Ms. Word & Ms. Excell)
- Senang bekerja dengan angka dan menganalisa
- Mampu bekerja dalam tim dan individu

(Lamaran paling lambat 1 minggu)

Lamaran via email : [hrd@muliaraya.com](mailto:hrd@muliaraya.com)

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Hormat Kami,

**PT MULIA RAYA PRIMA**



**PT. MULIA RAYA PRIMA**

**Drs. Victor Uli Silitonga**

**Kabag. Personalia & Umum**



## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. Victor Uli M. Silitonga**  
Jabatan : Kabag. Personalia & Umum

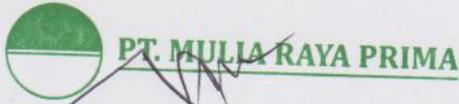
Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Proses seleksi calon pelamar dari alumni UNIKOM tidak dikenakan biaya.
2. Pihak Perusahaan bersedia memberikan informasi apabila ada lulusan UNIKOM yang diterima di Perusahaan kami.

Demikian Surat pernyataan ini kami buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat Kami,

**PT MULIA RAYA PRIMA**



**Drs. Victor Uli Silitonga**  
Kabag. Personalia & Umum