

No. 054/ADM-HR/I/2019

Bandung, 02 Januari 2019

Kepada Yth.

**Ketua Divisi Bimbingan Konseling dan Career Center UNIKOM**

**Dr. Lilis Puspitawati, SE., M.Si., Ak., CA.**

Jln. Dipatiukur 112-116

Bandung

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya kebutuhan SDM diperusahaan kami, dengan ini kami mohon bantuan Bapak/Ibu untuk kiranya kami dapat memasang iklan lowongan kerja perusahaan kami di CDC UNIKOM.

Terlampir company profile dan informasi lengkap mengenai posisi lowongan pekerjaan yang tersedia di perusahaan kami saat ini.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat Kami,



**Ir. Bambang Supriyadi, MM., CDCP**

Manager HR & Finance

**SURAT PERNYATAAN**

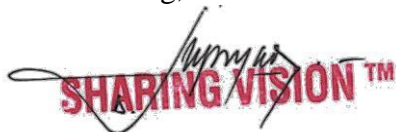
Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Bambang Supriyadi  
Jabatan : Manager HR dan Finance PT. Sharing Vision Indonesia

Dengan ini menyatakan bahwa selama proses penyeleksian untuk mengisi lowongan kerja yang dibutuhkan perusahaan kami, kami tidak akan memungut biaya apapun kepada para pelamar kerja, dan kami bersedia memberikan informasi kepada CDC UNIKOM apabila ada lulusan dari UNIKOM yang diterima di perusahaan kami.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya, untuk dipergunakan sebaik-baiknya.

Bandung, 02 Desember 2019



Ir. Bambang Supriyadi, MM., CDCP