

PROPOSAL KERJASAMA CAMPUS HIRING PROGRAM REKRUTMEN TENAGA AHLI PROFESI

Nomor: 009/LO/HR-FAC/II/2020

LATAR BELAKANG

Kegiatan ini bertujuan untuk memenuhi kebutuhan SDM di klien kami yang bergerak di bidang *Data Communication* dengan segmen pasar *international* dan memiliki kantor pusat di *Singapore*, dalam program Rekrutmen Tenaga Ahli Profesi dengan menunjuk *FirstAsia Consultants* (selanjutnya disebut **PT. Asia Utama Konsultan**) yang telah berkiprah sebagai *Assesment Consultants* terkemuka untuk melakukan seleksi penerimaan pegawai terhadap para Alumni dari instansi *Bapak/Ibu* yang ingin mendapatkan kesempatan bergabung dan memenuhi persyaratan.

MAKSUD DAN TUJUAN

Proses seleksi Tenaga Ahli Profesi untuk :

- **2 orang Account Executive**
- **1 orang Accounting Staff,**
- **4 orang NOC Officers,**
- **1 orang Programmer - Coding , dan**

Sesuai tujuan total kebutuhan sebanyak 8 orang, dengan penempatan kerja di kota – kota besar se- Asia Tenggara.

KEGIATAN

Adapun kegiatan yang akan dilakukan **PT. Asia Utama Konsultan** meliputi pembuatan poster, menjalin komunikasi dengan pihak universitas untuk pemasangan dan pengiriman poster, melaksanakan *online application*, *screening CV* dan mengundang calon peserta untuk datang ke jadwal seleksi, pelaksanaan instruksi dan administrasi selama pengambilan data berlangsung serta pembuatan laporan hasil *assessment*.

PT. Asia Utama Konsultan akan memberikan rekomendasi kesesuaian dengan hasil evaluasi psikologis berdasarkan tujuan dan kebutuhan klien kami, atas dilaksanakannya program seleksi ini. Klien kami akan melanjutkan tahap seleksi lanjutan dan memilih kandidat yang sesuai dengan kebutuhan mereka.

Sesuai permintaan klien kami, nanti dalam proses pemasangan iklan lowongan kerja, nama perusahaan klien kami tidak akan disebutkan di *flyers / poster (closed recruitment)*. Informasi yang disampaikan dalam iklan lowongan hanya seputar jenis bisnis dan kualifikasi yang dibutuhkan. *Company Profile* akan dijelaskan kepada para calon kandidat di saat proses seleksi.

PENUTUP

Demikian proposal ini kami sampaikan, dan kami mengharapkan kerjasama proses *Campus Hiring* ini dapat membantu para Alumni dari Universitas Bapak/Ibu bergabung di **Data Communication Company** with the international segment.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/ Ibu, kami ucapkan terimakasih.

Jakarta, 7 Februari 2020

firstasia consultants
Winning Business Solution. Be Ahead.

(Primamary Liviardary)
Project Head

Lampiran 1

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB

a. Accounting Officer

1. Melakukan pencatatan seluruh transaksi keuangan dalam perusahaan
2. Melakukan penyusunan laporan keuangan perusahaan
3. Melakukan monitoring terhadap realisasi rencana kerja dan anggaran perusahaan;
4. Melakukan perhitungan, pemotongan dan pelaporan pajak
5. Melakukan pembuatan billing terhadap seluruh pelanggan setiap bulannya
6. Menyusun laporan pendapatan setiap bulannya
7. Melakukan identifikasi dan pencatatan atas penerimaan piutang melalui bank
8. Membuat kartu piutang pelanggan dan penyusunan laporan aging piutang
9. Melakukan scan dan filing dokumen terkait billing, pembayaran dan pencatatan akuntansi

b. Account Executive

1. Melaksanakan survey potensi pasar untuk memperoleh informasi bagi peningkatan penjualan.
2. Menyiapkan dan melaksanakan kegiatan promosi untuk pengenalan produk perusahaan kepada pelanggan eksisting maupun pelanggan potensial.
3. Menyiapkan bahan laporan pelaksanaan fungsi penjualan secara berkala untuk menyediakan informasi dalam pembuatan laporan penjualan bulanan dan tahunan
4. Bertekewajiban untuk menghasilkan penjualan senilai 2 Milyar rupiah dalam periode 1 tahun

c. NOC

1. Melakukan interkoneksi dan aktivasi pelanggan baru
2. Melakukan fungsi koordinasi internal terkait dengan kegiatan terkoneksi dan aktivasi pelanggan baru
3. Melakukan fungsi koordinasi eksternal (calon pelanggan) terkait kegiatan interkoneksi
4. Melakukan pelaporan terkait proses delivery jaringan pelanggan, integrasi jasa, aktivasi jaringan, termasuk proses deaktivasi pelanggan
5. Melakukan pemantauan 24 jam terhadap kehandalan jaringan
6. Menindak lanjuti setiap keluhan pelanggan yang berhubungan dengan masalah keteknikan hingga tuntas dan memastikan setiap tindakan yang dilakukan sesuai dengan prosedur yang berlaku
7. Melakukan pemantauan terhadap penyelesaian keluhan pelanggan dan memastikan penyelesaiannya dengan berkoordinasi dengan pihak terkait
8. Membuat laporan terkait penanggulangan keluhan setiap bulannya

d. Programmer Coding

1. Bertanggung jawab atas tampilan depan website termasuk penyusunan serta pengelolaan website untuk membuat user interface dan user experience yang bagus bagi user website.
2. Paham tiga bahasa pemrograman utama yaitu PHP, HTML, CSS, dan JavaScript.

3. Familiar dengan framework seperti Code Igniter, Bootstrap, Foundation, Backbone, AngularJS, dan EmberJS untuk memastikan bahwa konten akan selalu terlihat bagus di semua device atau mobile friendly.
4. Paham tentang library seperti jQuery dan LESS yang menjadikan satu kode agar bisa digunakan dengan lebih efisien dan API (Application Program Interface)
5. Mampu bekerjasama dengan designer untuk membuat mockups dari development (pengembangan) sampai website itu jadi.
6. Mampu mengidentifikasi masalah apa yang ada pada user experience dan memberikan rekomendasi selama proses desain.
7. Memiliki kreativitas yang tinggi dalam membuat sebuah web atau program
8. Mampu bekerjasama dengan tim lain untuk lebih mengerti tentang tujuan, kebutuhan, dan tujuan akhir yang ingin didapatkan dari pembuatan sebuah website atau program.

PERSYARATAN DAN JUMLAH TENAGA AHLI

Teknisi /Administrasi

- a. **Ijazah dengan IPK minimum 3 dari skala 4,00**
 1. Administrasi Keuangan : S1 Keahlian/Vokasi/Politeknik/Jurusan ditamatkan Akuntansi/Pajak
 2. Penjualan : S1 semua jurusan
 3. Administrasi Layanan Pelanggan : S1 Keahlian/Vokasi/Politeknik/Jurusan Teknik ditamatkan Teknik Telekomunikasi/Elektronika/Informatika
 4. Teknisi Pemeliharaan dan Layanan Gangguan : S1 Keahlian/Vokasi/Politeknik/ Jurusan Teknik ditamatkan Teknik Telekomunikasi/Elektronika/Informatika
- b. **Pengalaman minimal fresh graduated / 1 tahun di bidang yang sama (lebih ditutamakan)**
- c. **Mampu mengoperasikan komputer, aplikasi berbasis web, dan Microsoft Office.**
- d. **Umum:**
 1. Diutamakan Pria untuk Teknisi
 2. Sehat jasmani dan rohani
 3. Inisiatif, komunikatif dan teliti
 4. Berkelakuan baik dan memiliki motivasi tinggi
 5. Tidak buta warna
 6. Fasih berbahasa Inggris dengan score Toefl min.475

Kandidat yang telah lulus akan langsung dikelola oleh Klien dalam hal ini Data Communication Company dengan penempatan sementara di Jakarta.