

PT. PYPYRUS SAKTI

Tomang Raya Terusan, Jakarta 11440 - Indonesia
Bandung - Bandung - Indonesia
Email: contact@pspm.com



PT. PYPYRUS SAKTI PAPER MILL

GRANHA SUKANDAMULIA

Office: Kav. 7 - 7E, Sni Road, Jl. Tomang Raya Terusan, Jakarta 11440 - Indonesia Phone: (022) 5638238 s/4 2/3 Fax: (022) 5638233
Factory: Km. 10.2, J. Raya Banjaran, Banjaran - Bandung - Indonesia Phone: (022) 564044 (Planting) Fax: (022) 5640235
http://www.pspm.com e-mail: contact@pspm.com

PT Papyrus Sakti Paper Mill

Perusahaan yang sedang berkembang, bergerak dibidang Industri Kertas, dengan pemasaran lokal dan export, berkantor pusat di Gedung Graha Sukanda Mulia, Jl Tomang Raya Terusan Kav 71 - 73, Jakarta 11440.

Kami mengundang putra putri terbaik dengan latar belakang pendidikan D3 / S1 untuk bergabung dan berkembang dengan memulai karir sebagai "Staff Administrasi" yang ditempatkan di Pabrik dan kantor, Bandung.

- a. Staff Akuntansi
- b. Programmer

Persyaratan :

1 Untuk a. Lulusan D3 / S1 pada jurusan :

- Akuntansi

Untuk b. Lulusan D3 / S1 pada jurusan :

- Sistem Informasi / programmer
- Pengalaman membuat aplikasi Web dan desktop
- Menguasai VB, DotNet, Php, C# dan SQL

2 Pria / Wanita usia minimal 21 tahun

3 Sehat jasmani dan rohani

4 Mampu bekerja dengan tim / individu

5 Komunikatif dan dapat beradaptasi dengan baik

6 Fresh graduate diperbolehkan melamar

7 Berkelakuan baik

Surat lamaran dan CV, dan photo dalam bentuk PDF melalui alamat email : hr@pspm.com