

# Lowongan PT. Business Software Solution



**UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA UNIKOM**

KAMPUS I : Jl. Sekeloa Selatan 1 No. 101 TELP. (022) 25341111 FAX (022) 25341112  
KAMPUS II : Jl. Sekeloa Selatan 1 No. 102 TELP. (022) 25341113 FAX (022) 25341114  
KAMPUS III : Jl. Sekeloa Selatan 1 No. 103 TELP. (022) 25341115 FAX (022) 25341116  
KAMPUS IV : Jl. Sekeloa Selatan 1 No. 104 TELP. (022) 25341117 FAX (022) 25341118  
KAMPUS V : Jl. Sekeloa Selatan 1 No. 105 TELP. (022) 25341119 FAX (022) 25341120

Nomor : Q52/SR/DIR-ATCC/UNIKOM/VIII/2015  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : Lowongan Kerja Bagi Alumni UNIKOM

Kepada Yth.  
Ketua Program Studi di Lingkungan Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM)  
di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya surat permohonan dari beberapa perusahaan, berkaitan lowongan kerja bagi Alumni UNIKOM, mohon kiranya Bapak/Ibu Ketua Program Studi berkenan untuk menyebarkan informasi tersebut ke seluruh Alumni pada Program Studi yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun perusahaan tersebut antara lain :

1. PT. GIZITATAPANGAN SEJAHTERA
2. PT. PT. Master Agency (AIA)
3. Digital Artha Media (DAM)
4. PT.Gits Indonesia
5. PT.Indocyber Global Teknologi
6. PT. Leuwijaya Utama Textile
7. Kepolisian Negara Republik Indonesia
8. PT. Business Software Solution

Berkas Lamaran Kerja dan CV dapat dikirimkan ke alamat atau email yang tercantum dalam surat dari perusahaan tersebut. Berkaitan pendataan Alumni yang bekerja, mohon kiranya bagi Alumni UNIKOM yang melamar pada perusahaan tersebut untuk melaporkan ke Career Development Center (CDC) UNIKOM tentang nama, jurusan, tahun masuk dan tahun lulus serta nama perusahaan yang dilamar untuk dikirim Ke Sdr Fitri Juniawati., S.Kom di R. Dosen Magister Management - Hp 082317204090.

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Bandung, 24 Agustus 2015

Mengetahui  
Wakil Rektor IV – Bidang Inovasi,  
Pengembangan dan Aset,

  
Dr. In. Herman S Soegoto, MBA.  
NIP. 4127.70.002



Direktur Aset, Tata Kelola dan  
Career Center,

  
Dr. Rabma Wahdiniwati, Dra., M.Si.  
NIP. 4127.34.02.011

s.pengantar.2.jpg

Image not found  
/\_s/imgs/s.pengantar.2.jpg



Kami perusahaan yang bergerak di bidang jasa konsultan pengembangan Teknologi Informasi dan Solusi Aplikasi, untuk meningkatkan produktivitas dan efisiensi bisnis yang ditekuni oleh pelanggan kami. Kami mengajak Anda yang siap untuk maju dan berkembang bersama kami dengan posisi sebagai berikut:

#### A. PROGRAMMER

##### Kualifikasi Umum :

1. Pria/wanita,
2. Pendidikan Min. D3/S1
3. Pengalaman sebagai Programmer Min. 1 Tahun
4. Jujur, pekerja keras, berdedikasi dan loyalitas
5. Bertanggung jawab dan mampu bekerja di bawah tekanan
6. Good Logical Thinking
7. Disiplin, outpoken, result and action oriented
8. memahami Object Oriented Programming
9. Diutamakan yang memiliki pengalaman dalam pengembangan aplikasi webbased
10. Mampu bekerja dalam tim
11. Mampu bekerja secara mandiri/individual
12. Penempatan di Bandung

##### Kualifikasi Khusus:

1. PHP
2. Sistem Framework CI
3. ASP.Net
4. MSQl and SQL Server Database
5. CMS (Wordpress, Joomla)
6. System Design and Analysis
7. Secure Programming
8. AJAX and JavaScript
9. Mobile Programming ( Android / IOS) lebih diutamakan

#### B. ACCOUNT EXECUTIVE

##### Kualifikasi Umum :

1. Pria/wanita,
2. Pendidikan Min. D3
3. Mempunyai inisiatif tinggi
4. Jujur, pekerja keras, berdedikasi dan loyalitas
5. Bertanggung jawab dan mampu bekerja di bawah tekanan
6. Mempunyai kendaraan sendiri dan memiliki SIM A/C
7. Mampu bekerja dalam tim
8. Mampu bekerja secara mandiri/individual
9. Penempatan di Bandung

##### Kualifikasi Khusus:

1. Mempunyai wawasan luas maupun relasi yang luas
2. Mempunyai pengalaman dan mengerti khususnya proses lelang pemerintahan
3. Mempunyai pengalaman dalam penjualan jasa IT/IS (Hardware/Software/Training)

#### C. GENERAL AFFAIR

##### Kualifikasi Umum :

1. Pria
2. Pendidikan SMA/SMK/D3
3. Pengalaman Min. 1 Tahun
4. Jujur, pekerja keras, berdedikasi dan loyalitas
5. Bertanggung jawab dan mampu bekerja di bawah tekanan
6. Mempunyai SIM A & C , serta mampu mengendarai dengan baik
7. Mampu berkomunikasi dengan baik
8. Menguasai microsoft office
9. Mampu bekerja dalam tim
10. Mampu bekerja secara mandiri/individual
11. Penempatan di Bandung

##### Kualifikasi Khusus:

1. Mampu mengatur segala hal yang berhubungan dengan operasional kantor (kurir & driver)
2. Mampu mengatur pengecekan, perawatan, pemeliharaan, perbaikan fasilitas perusahaan, peralatan, mesin, kendaraan, bangunan, dll.
3. Membantu tugas kantor dan proyek dalam menyelesaikan pekerjaan, legalitas, dll.

**Kirim surat lamaran dan CV Lengkap,**  
Pas Foto 4X6 (1 lembar) dan foto copy KTP.  
Dengan menuliskan pada pojok kiri atas amplop kode posisi yang dilamar atau kirim lamaran langsung/email  
(Cantumkan subject pada e-mail posisi yang dilamar)  
Ditujukan kepada:

**HRD&GA MANAGER**  
**PT.BUSINESS SOFTWARE SOLUTION**  
PASKAL HYPER SQUARE A-50  
Jalan Pasir Kaliki No.25-27 BANDUNG - 40161

Atau E-mail:  
[deviana@inov8-software.com](mailto:deviana@inov8-software.com)

Senin, 24 Agustus 2015 - 11:23

<https://cdc.unikom.ac.id/loker/view/lowongan-pt-business.69.html>